



## INFORME SOBRE LAS SALAS DE PRÁCTICAS 2023-2024

Este curso como en años anteriores, se ha realizado una encuesta para el profesorado usuario de las salas de práctica durante el curso 2023-24. La muestra de sondeo fue de 50 profesores y profesoras del centro, de los cuales **respondieron 22**, lo que se traduce en un 44% de participación.

El plazo establecido para responder a la misma, fue del **3 de junio al 8 de julio**.

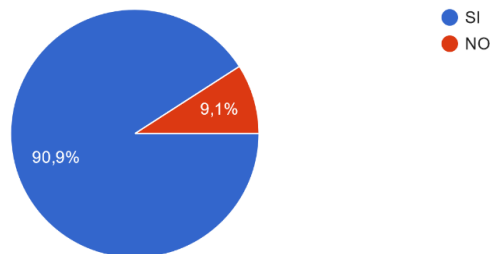
Esta encuesta consta de **6 preguntas acotadas y 1 pregunta con respuesta abierta**.

A continuación, se muestran las preguntas y los resultados obtenidos. En la parte final del informe se muestra las opiniones recogidas en la pregunta abierta de la encuesta (Pregunta 7) y las respuestas de la Vicedecana de Comunicación, Accesibilidad e Infraestructuras.

### Resultados de los ítems de la encuesta

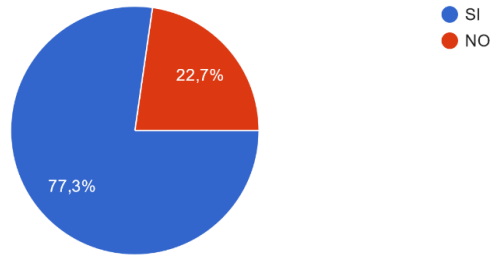
¿Has podido disponer de salas de prácticas para la realización de las prácticas correspondientes de tu asignatura?

22 respuestas



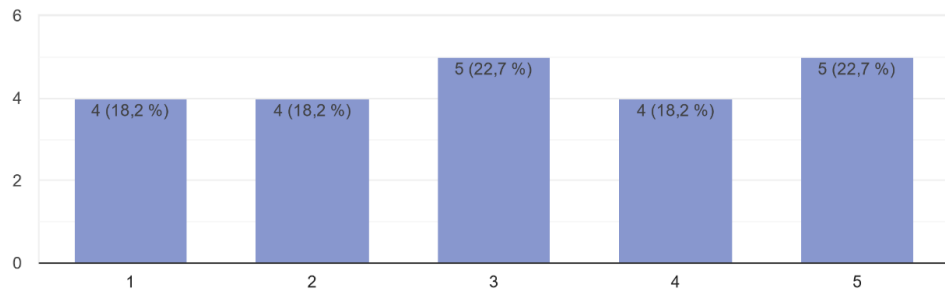
En caso de haber tenido alguna incidencia en las mismas, ¿Se ha podido solventar de manera satisfactoria?

22 respuestas



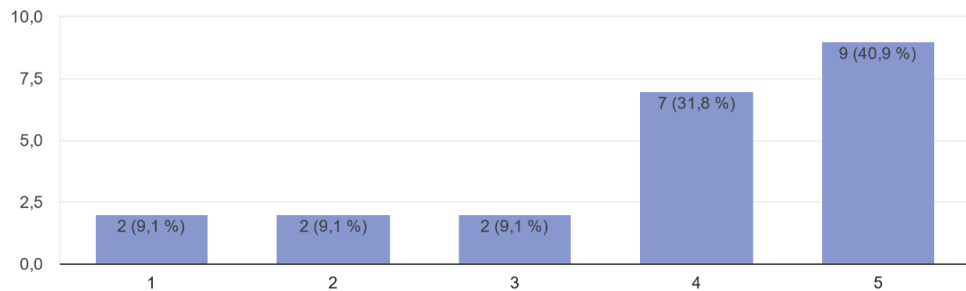
¿Cómo valoraría las condiciones del espacio en general para el desempeño de las prácticas?

22 respuestas



¿Considera adecuado el sistema de reserva de espacios de cara a hacer uso de las salas de prácticas?

22 respuestas

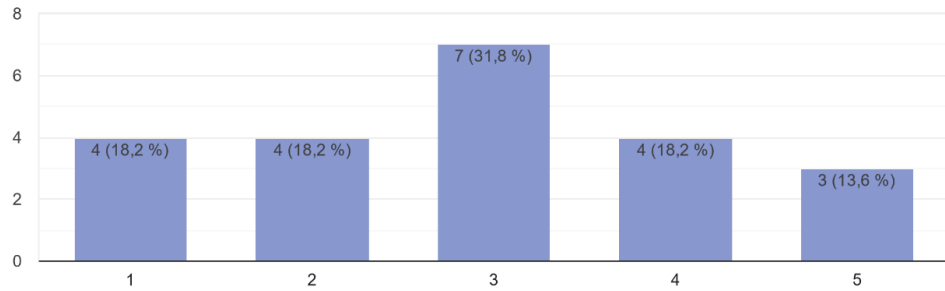


Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8>

CSV: b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ANA ALEJANDRA LABORDA SORIANO	Vicedecana de Proyección Social, Infraestructuras y Comunicación	12/12/2024 08:19:00	

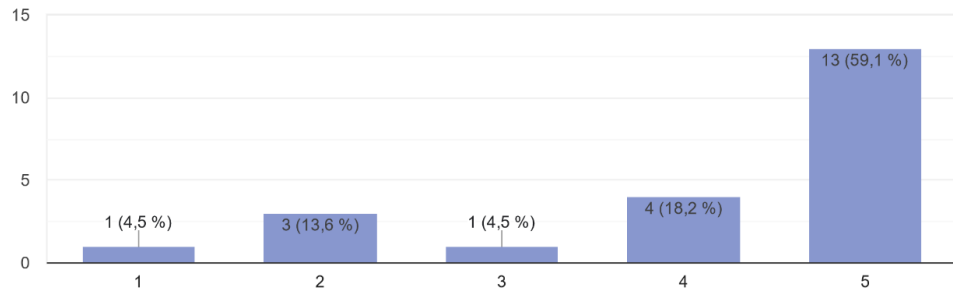
Valore el acondicionamiento en general de los espacios que se disponen para la realización de las prácticas.

22 respuestas



En caso de haber solicitado atención al Técnico de Laboratorio, valore el grado de satisfacción con la información y la atención recibida

22 respuestas



Pregunta 7 de respuesta abierta. **¿Qué aspectos concretos deberían mejorar para poder dar un mejor servicio?** Se recibieron 15 las aportaciones.

Una vez valoradas por el Equipo de Dirección, se agruparon en las siguientes temáticas:

**-SALAS:** Aumento del número de salas de prácticas disponibles y mejora de sus condiciones (amplitud, luz, climatización, etc...).

**-MATERIALES y MOBILIARIO:** Materiales obsoletos o que ya no se utilizan y que habría que retirar. Mejorar la limpieza de los armarios, estanterías y del material de prácticas. Mejorar la accesibilidad a dicho material. Renovación y actualización de mobiliario y mejora de los equipamientos informáticos y audiovisuales

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8>

CSV: b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ANA ALEJANDRA LABORDA SORIANO	Vicedecana de Proyección Social, Infraestructuras y Comunicación	12/12/2024 08:19:00	

## SALAS

### Propuestas recibidas

- Crear más espacios para prácticas
- Limpiar el material de anatomía y restaurarlo con asiduidad.
- Recoger las salas de prácticas después de su uso, y renovar las sábanas con más frecuencia
- Mejorar iluminación en salas de practicas
- Crear salas de prácticas más grandes
- Asegurar el uso de las salas de prácticas por días concretos

### Respuesta

*Cuando finalicen las obras de transformación de la sala polivalente dispondremos de 2 salas más de prácticas que además será convertible en un gran espacio diáfano para determinadas necesidades.*

*El sistema de iluminación de la sala 5 ya se ha cambiado. Con el tiempo se irán transformado la iluminación de otras salas.*

*Seguimos insistiendo en dejar los espacios tras su uso en las mejores condiciones, así se recoge en los carteles que existen en todas las aulas y salas.*

*Con el fin de asegurar el uso de las practicas para días concretos, existe la reserva de espacios se realiza a través de la página siguiente y cuya gestión, aprobación y modificación corresponde exclusivamente al conserje del centro: <https://reservadeaulas.unizar.es/> Existe la previsión por parte de la Universidad de Zaragoza de crear una nueva plataforma de gestión de espacios que ayude a identificar la ocupación real de las salas y aulas.*

*Próximamente se va crear un [Buzón de incidencias](#) de salas y material de las salas con el fin de comunicar las incidencias que surjan en el uso de las salas de prácticas y del material que pertenece al Centro*



Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8>

CSV: b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 4 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ANA ALEJANDRA LABORDA SORIANO	Vicedecana de Proyección Social, Infraestructuras y Comunicación	12/12/2024 08:19:00	

### Acciones De Mejora

Estudio de la causa	Objetivo/Acción de mejora	Periodo de implantación	Responsable
Crear más espacios para prácticas	Creación y adecuación de dos salas de prácticas nuevas	2024-2025	Vicerrectorado de Planificación, Sostenibilidad e Infraestructura Equipo de Dirección
Recoger las salas de prácticas después de su uso y renovar las sábanas con más frecuencia	Recordatorio a profesorado y alumnado	2024-2025	Profesorado Técnico de Laboratorio
Mejorar iluminación en salas de practicas	Modificar iluminación en sala de prácticas 5	Septiembre-Diciembre 2024	Equipo de Dirección
Asegurar el uso de las salas de prácticas por días concretos	Crear un canal de incidencias del uso de salas y material	2024-2025	Conserje Profesorado
Crear salas de prácticas más grandes	Acondicionar y definir un aforo de las nuevas salas de practicas	2024-2025	Equipo de Dirección



b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8>

CSV: b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 5 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ANA ALEJANDRA LABORDA SORIANO	Vicedecana de Proyección Social, Infraestructuras y Comunicación	12/12/2024 08:19:00	

## MATERIAL-MOBILIARIO

### Propuestas recibidas

- Actualizar el material de fisioterapia e incluir nuevas herramientas más actualizadas.
- Más cantidad y de mejorar calidad del material para seminarios prácticos.
- Limpiar el material de anatomía y restaurarlo con asiduidad

### Respuesta

*Se recuerda que existe un inventario con el equipamiento disponible en cada los espacio y se puede consultar con el técnico de laboratorio o con el conserje.*

*Al final de cada curso académico se repasa el estado del mobiliario y se hacen los arreglos o renovaciones oportunos. Si algún profesor detecta mobiliario o material en mal estado debe informar al técnico de laboratorio.*

*El profesorado encargado de las prácticas es responsable del buen uso y conservación de los recursos y materiales utilizados en las salas de prácticas. ( IT\_PRA001\_01, punto 6)*

*En el punto 6.1 del Procedimiento del centro, PRA\_001 GESTION DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS, dice que: "Asimismo, una vez finalizado cada curso académico, el personal académico responsable de la docencia, junto con el Técnico de Laboratorio, realizarán una revisión del material obsoleto o fuera de uso que deba ser retirado o almacenado, previa información a los departamentos implicados en su caso."*

*La renovación del material de prácticas es competencia de los departamentos implicados en la docencia de las asignaturas. Cada profesor o profesores responsables de las asignaturas, en función de las necesidades detectadas, se encarga de solicitarlo a su departamento correspondiente.*



b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8>

CSV: b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 6 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ANA ALEJANDRA LABORDA SORIANO	Vicedecana de Proyección Social, Infraestructuras y Comunicación	12/12/2024 08:19:00	

### Acciones de mejora

Estudio de la causa	Objetivo/Acción de mejora	Periodo de implantación	Responsable
Actualizar el material de fisioterapia e incluir nuevas herramientas más actualizadas.	Recordatorio al profesorado de procedimiento de petición de material de prácticas	Septiembre-Diciembre 2024	Departamentos implicados en la docencia del centro Profesorado
Más cantidad y de mejor calidad del material para seminarios prácticos	Continuar con la revisión anual del material de prácticas.		Profesorado
Limpiar el material de anatomía y restaurarlo con asiduidad	Continuar con la limpieza anual de material de práctica.  Enviar recordatorio a profesorado sobre uso de material por tipología de prácticas y/o grado	2024-2025	Técnico de Laboratorio Vicedecana de Infraestructuras



b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8>

CSV: b1105de9131fd2b2e51d41410b9405a8	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 7 / 7	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ANA ALEJANDRA LABORDA SORIANO	Vicedecana de Proyección Social, Infraestructuras y Comunicación	12/12/2024 08:19:00	