



## EJERCICIO DEL DERECHO DE RECTIFICACIÓN<sup>(1)</sup>

### DATOS DEL AFECTADO O REPRESENTANTE LEGAL

|   |      |                    |           |
|---|------|--------------------|-----------|
| Nombre y apellidos  |      | DNI <sup>(2)</sup> |           |
| Relación con la Universidad de Zaragoza: Estudiante P.A.S. P.D.I. Otros   |      |                    |           |
| ¿Desea obtener contestación por medios electrónicos? <sup>(3)</sup> SI NO |      |                    |           |
| Indique su dirección electrónica:   |      |                    |           |
| En caso contrario, indique su domicilio a efectos de notificación:        |      |                    |           |
| C/Plaza   |      | Nº                 | Esc./Piso |
| Localidad   | C.P. | Provincia/País     |           |

Por medio del presente escrito ejerce el derecho de rectificación, de conformidad con lo previsto en el artículo 16 del Reglamento UE 2016/679, General de Protección de Datos Personales (RGPD).

### **AL GERENTE DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA SOLICITA:**

Que se proceda a acordar la rectificación de los datos personales, que se realice en el plazo de un mes a contar desde la recepción de esta solicitud, y que se notifique de forma escrita el resultado de la rectificación practicada.

Datos sobre los que solicito el derecho de rectificación y corrección a realizar:

Asimismo, en caso de que mis datos personales hayan sido comunicados por ese responsable a otros responsables del tratamiento, se comunique esta rectificación a los mismos.

Que en caso de que se acuerde que no procede atender mi solicitud, se me comunique motivadamente a fin de, en su caso, reclamar ante la Delegada de Protección de Datos de la Universidad de Zaragoza ([dpd@unizar.es](mailto:dpd@unizar.es)) y ante la [Agencia Española de Protección de Datos](#).

En .....a.....de.....de 20.....

Firmado

**AL SR. GERENTE DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA**

## **INSTRUCCIONES**

1. Este modelo se utilizará para el caso de que se deban rectificar datos inexactos o incompletos por parte del responsable del tratamiento, relativos al Nombre o Apellidos, DNI o documento acreditativo de la identidad o equivalente, nacionalidad, sexo o fecha de nacimiento.

Si se trata de una corrección, por error manifiesto en la transcripción de tus datos, en la Secretaría de tu Centro o Unidad de Gestión, podrán modificarlos.

Le recordamos que usted mismo puede realizar las rectificaciones que corresponden a domicilio, teléfono y correo electrónico personal desde la página de [identidad](#).

2. Será necesario aportar fotocopia del D.N.I. o documento equivalente que acredite la identidad. En caso de que se actúe a través de representación legal deberá aportarse, además, DNI del representado y documento acreditativo de la representación.

3. Cuando presente la solicitud por medios electrónicos, la información se le facilitará por ese mismo medio y en formato electrónico de uso común. Si desea que le contestemos por otro medio, por favor indíquenoslo expresamente, cumplimentando su domicilio a efectos de notificación.

4. Para probar el carácter inexacto o incompleto de los datos que se estén tratando resulta necesaria la aportación de la documentación que lo acredite al responsable del tratamiento.

[Artículo nº 16 del Reglamento General de Protección de Datos.](#)

### **Información sobre protección de datos de carácter personal**

Los datos y documentación de carácter personal que Ud. nos ha facilitado serán tratados, como responsable, por la Universidad de Zaragoza e incorporados a la actividad de tratamiento "Atención a derechos personales" cuya finalidad es la gestión y tramitación de estas solicitudes.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición ante el **Gerente** (Edificio Paraninfo1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos.

**En este enlace puede acceder a los distintos formularios para ejercer sus derechos:** <https://protecciondatos.unizar.es/formularios>

En caso de no haber obtenido satisfacción a su solicitud, puede dirigirse al **Delegado/a de Protección de Datos** de la Universidad ([dpd@unizar.es](mailto:dpd@unizar.es) Tfno. 876 55 36 13) o en reclamación a la **Agencia Española de Protección de Datos** a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es>

Puede consultar toda la información al respecto en:

<https://protecciondatos.unizar.es/informacion-sobre-tratamientos>

**La Universidad de Zaragoza cuenta con una página de Protección de Datos en la que incluye legislación, información y modelos: <https://protecciondatos.unizar.es/>**